

CURS

“Excel avansat”

Despre noi:

Focus Training este un partener de încredere în domeniul formării profesionale, capabil să asculte, să înțeleagă și să ofere cele mai rapide și bune soluții de training, adaptate nevoilor dumneavoastră de formare. Organizăm, la nivel național, cursuri, seminarii și conferințe dedicate dezvoltării personale și profesionale. Avem o bogată experiență în acest domeniu și punem accent, de fiecare dată, pe calitate și performanță. Traineri de top, tematici de actualitate, soluții practice, locații atent selectate, prețuri corecte, atmosferă profesionistă, prietenoasă și deschisă, acestea sunt doar câteva dintre avantajele participării la evenimentele noastre.

Tematica propusă:

Cap.1 Reguli de bune practici în lucrul cu Excel:

- 1.1 Import de date.
- 1.2 Conversie text în număr.
- 1.3 Organizarea datelor în Excel.
- 1.4 Setările regionale și influența lor asupra datelor.
- 1.5 Special Cells - celule cu proprietăți speciale.
- 1.6 Consolidarea datelor din surse multiple.

Cap.2 Personalizarea mediului de lucru Excel:

- 2.1 Liste personalizate.
- 2.2 Denumirea personalizată a zonelor de lucru.
- 2.3 Subtotaluri și grupări.
- 2.4 Subtotaluri.
- 2.5 Simbolurile de evidențiere (outline) a subtotalurilor.
- 2.6 Sintetizarea foii de calcul pe rânduri (Outline).

Cap.3 Grafice:

- 3.1 Crearea Graficelor.
- 3.2 Alegerea Tipului de Grafic.
- 3.3 Formatarea avansată a graficelor.
- 3.4 Repoziționarea obiectelor cu ajutorul mouse-ului.
- 3.5 Formatarea liniilor, chenarelor și suprafețelor.
- 3.6 Lucrul cu axele:
 - 3.6.1 Formatarea axei categoriilor.
 - 3.6.2 Formatarea seriilor de date.

Cap.4 Funcții uzuale:

- 4.1 Funcții de tip Date&Time:
 - 4.1.1 Funcțiile DATE și TIME.
 - 4.1.2 Funcțiile TODAY, NOW.
 - 4.1.3 Funcțiile WORKDAY și NETWORKDAYS.
 - 4.1.4 Funcțiile WEEKDAY și WEEKNUM.
- 4.2 Funcții de tip text:
 - 4.2.1 Funcțiile LEFT, MID, RIGHT.
 - 4.2.2 Funcțiile UPPER, PROPER, LOWER.
 - 4.2.3 Funcțiile LEN, TRIM, TEXT, CLEAN.
- 4.3 Funcții condiționale:
 - 4.3.1 Funcțiile COUNTIF, SUMIF, AVERAGEIF.
 - 4.3.2 Funcțiile COUNTIFS, SUMIFS, AVERAGEIFS.
 - 4.3.3 Funcții logice. IF, AND, OR, NOT.
- 4.4 Funcții de căutare:
 - 4.4.1 VLOOKUP.
 - 4.4.2 INDEX.
 - 4.4.3 MATCH.
 - 4.4.4 VLOOKUP cu căutare la stânga.

Cap.5 Funcții de tip array (CSE):

- 5.1 Vectori, operații vectoriale.
- 5.2 Funcții vectoriale.

Cap.6 Tabele Pivot:

- 6.1 Introducere.
- 6.2 Crearea unui raport Pivot Table.
- 6.3 Grafice pivot (Pivot Charts).

Cap.7 Data validation:

- 7.1 Instrumentul Data Validation-List.
- 7.2 Liste de validare dependente.
- 7.3 Data Validation cu selecții multiple.

Cap.8 Protejarea datelor în Excel:

8.1 Protejarea foilor de calcul.

8.2 Permisuni de acces pe zone predefinite pentru utilizatori diferiți.

8.3 Protejarea structurii registrului de lucru.

**Notă 1: tematica se poate personaliza în funcție de nevoile de formare profesională.*

***Notă 2: achiziția se poate face și din catalogul electronic SEAP - SICAP.*

****Notă 3: cursul se poate organiza atât la sediul beneficiarului, cât și într-o altă locație.*

Pentru detalii și oferta personalizată ne puteți contacta la numărul de telefon 0762.278.969 sau la adresa de e-mail training@focus-training.ro.

Vă stăm la dispoziție pentru a vă oferi tot suportul necesar organizării, în cele mai bune condiții, a sesiunilor de instruire.

Cu stimă,

Cosmin Constantin
Managing Partner
0762.278.969