



CINE SUNTEM:

Suntem un partener de incredere in domeniul formarii profesionale, capabil sa asculte, sa inteleaga si sa ofere cele mai rapide si bune solutii de training, adaptate nevoilor dumneavoastra de formare.

Organizam, la nivel national, cursuri, seminarii si conferinte dedicate dezvoltarii personale si profesionale. Avem o bogata experienta in acest domeniu si punem accent, de fiecare data, pe calitate si performanta. Traineri de top, tematici de actualitate, solutii practice, locatii atent selectate, preturi corecte, atmosfera profesionista, prietenoasa si deschisa, acestea sunt doar cateva dintre avantajele participarii la evenimentele noastre.

OFERTA DE INSTRUIRE CU TEMA “EXCEL FOR BUSINESS”

PRINCIPALELE SUBIECTE EXPLICATE LA CURS:

Cap.1 Reguli de bune practici in lucrul cu Excel:

- 1.1 Import de date.
- 1.2 Conversie text in numar.
- 1.3 Organizarea datelor in Excel.
- 1.4 Setarile regionale si influenta lor asupra datelor.
- 1.5 Special Cells - celule cu proprietati speciale.
- 1.6 Consolidarea datelor din surse multiple.

Cap.2 Personalizarea mediului de lucru Excel:

- 2.1 Liste personalizate.
- 2.2 Denumirea personalizata a zonelor de lucru.
- 2.3 Subtotaluri si grupari.
- 2.4 Subtotaluri.
- 2.5 Simbolurile de evidentiere (outline) a subtotalurilor.
- 2.6 Sintetizarea foii de calcul pe randuri (Outline).

Cap.3 Grafice:

- 3.1 Crearea Graficelor.
- 3.2 Alegerea Tipului de Grafic.
- 3.3 Formatarea avansata a graficelor.
- 3.4 Repozitionarea obiectelor cu ajutorul mouse-ului.
- 3.5 Formatarea liniilor, chenarelor si suprafetelor.
- 3.6 Lucrul cu axele:
 - 3.6.1 Formatarea axei categoriilor.
 - 3.6.2 Formatarea seriilor de date.

Cap.4 Functii uzuale:

- 4.1 Functii de tip Date&Time:
 - 4.1.1 Functiile DATE si TIME.
 - 4.1.2 Functiile TODAY, NOW.
 - 4.1.3 Functiile WORKDAY si NETWORKDAYS.
 - 4.1.4 Functiile WEEKDAY si WEEKNUM.
- 4.2 Functii de tip text:
 - 4.2.1 Functiile LEFT, MID, RIGHT.
 - 4.2.2 Functiile UPPER, PROPER, LOWER.
 - 4.2.3 Functiile LEN, TRIM, TEXT, CLEAN.
- 4.3 Functii conditionale:
 - 4.3.1 Functiile COUNTIF, SUMIF, AVERAGEIF.
 - 4.3.2 Functiile COUNTIFS, SUMIFS, AVERAGEIFS.
 - 4.3.3 Functii logice. IF, AND, OR, NOT.
- 4.4 Functii de cautare:
 - 4.4.1 VLOOKUP.
 - 4.4.2 INDEX.
 - 4.4.3 MATCH.
 - 4.4.4 VLOOKUP cu cautare la stanga.

Cap.5 Functii de tip array (CSE):

- 5.1 Vectori, operatii vectoriale.
- 5.2 Functii vectoriale.

Cap.6 Tabele Pivot:

- 6.1 Introducere.
- 6.2 Crearea unui raport Pivot Table.
- 6.3 Grafice pivot (Pivot Charts).

Cap.7 Data validation:

- 7.1 Instrumentul Data Validation-List.
- 7.2 Liste de validare dependente.
- 7.3 Data Validation cu selectii multiple.

Cap.8 Protejarea datelor in Excel:

- 8.1 Protejarea foilor de calcul.
- 8.2 Permisuni de acces pe zone predefinite pentru utilizatori diferiti.
- 8.3 Protejarea structurii registrului de lucru.

TRAINER INVITAT: Diana TANASE - trainer certificat Microsoft.

LOCUL DE DESFASURARE: Bucuresti.

PERIOADA PROPUSA: 14 - 15 decembrie 2018.

PRET:

Taxa de instruire/persoana	Taxa de cazare/persoana <i>(este optionala si se adreseaza cu precadere persoanelor din afara judetului Brasov)</i>
750 lei (NU se percepe TVA)	790 lei (TVA inclus)
<i>Include: mapa de lucru, suport de curs, pauze de cafea si diploma de participare.</i>	<i>Include: cazare doua nopti si pensiune completa pentru participantul la curs.</i>
<i>DISCOUNT acordat pentru inscrierea a minim 2 persoane!</i>	<i>BONUS: cazare si mic dejun gratuite pentru insotitor!</i>

Informatii detaliate privind activitatea firmei noastre gasiti pe site-ul www.focus-training.ro. Suntem deschisi propunerilor tematice noi si, prin urmare, ne puteti transmite oricand alte teme de interes pentru dumneavoastra sau colegi. Totodata, va aducem la cunostinta faptul ca livram **cursuri de instruire personalizate pentru urmatoarele teme:** control intern managerial si managementul riscurilor, achizitii publice clasice si sectoriale, SICAP, investitii publice, conditii generale si specifice de contract H.G. nr. 1/2018, contabilitatea institutiilor publice, control financiar, management financiar si bugetar, Excel, MS Project, management de proiect, analiza cost-beneficiu, comunicare si managementul conflictelor, management organizational, fonduri europene, audit public intern etc.

Pentru orice informatie suplimentara va stam cu placere la dispozitie.

Cu stima,

Cosmin Constantin

Focus Training S.R.L.

Bd. Bucurestii Noi, Nr. 50A, Sector 1, Bucuresti

Telefon: 0762.278.969 / Fax: 031.780.14.73 / E-mail: training@focus-training.ro

Web: www.focus-training.ro

